

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СУЗУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
«СУЗУНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»  
633623, Новосибирская область, Сузунский муниципальный округ, р.п. Сузун  
ул. Ленина, 14, т. 8 (246) 2-22-24, E-mail s\_1\_suz@edu54.ru**

**ПРИКАЗ**

**«03» марта 2026 г.**

**№ 16**

**Об организации работы пришкольного лагеря дневного пребывания  
«Радуга Детства» в летний период 2026 года**

В соответствии с Федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 28.03.2017 №123-п «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Новосибирской области» (В редакции Постановлений Правительства Новосибирской области от 18.02.2025 № 71-п), с целью пропаганды здорового образа жизни, профилактики совершения противоправных действий несовершеннолетними

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу лагеря дневного пребывания в одну смену в количестве 18 рабочих дней с 01 по 25 июня 2026 года.
2. Установить следующий режим работы лагеря дневного пребывания: понедельник – пятница с 8.30 – 14.30 (Приложение 1)
3. Назначить начальником лагеря дневного пребывания Шмидт Е.А.
4. Утвердить штатное расписание и списочный состав сотрудников лагеря (Приложение 2)
5. Предоставлять места в лагере дневного пребывания в первую очередь детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации; детям участников специальной военной операции; детям-сиротам; детям, оставшимся без попечения родителей; детям из малоимущих семей; детям из многодетных семей, где пять и более детей.
6. Назначить ответственных за организацию летнего оздоровления, отдыха и занятости обучающихся 6,5 – 17 лет:

6.1. Начальник лагеря Шмидт Е.А. - подготовка нормативно – правовой документации, безопасное нахождение воспитанников ЛДП; рациональное использование денежных средств; качественное проведение лагерной смены; подготовка и сдача отчетов по итогам работы в ЛДП.;

6.2. Педагог – организатор Михайленко Е.М., Мурзинцева Е.А. – разработка и реализация программы смены;

6.3. Воспитатели Чуприна Т.Е., Калинин С.А., Дерябина А.А., Базина И.А., Мальцева С.Ф., Кремер Л.Г., Сорокина О.А., Сидоренко А.Д., Зыбина Т.В., Куимова Е.П., Прохоренко С.И., Самойлова М.И., Пругова Е.В., Мальцева С.Ф. – реализация программ ЛДП;

6.4. Ответственные за реализацию спортивных мероприятий, безопасность обучающихся во время спортивных мероприятий - Капис В.Е., Кожевникова В.К., Омельченко С.С..

6.5. Ответственный за питание Иконникова М.А. совместно с зав. столовой Клим О.Н. – разработка перспективного меню, приготовление блюд, поддержание порядка на пищеблоке и в столовой в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3\2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», подготовка отчётов по питанию детей в ЛДП;

6.6. Ответственный за работу ремонтной бригады, уборку помещений – завхоз Кривенко А.И. Подготовка помещений для организации пришкольного лагеря, обеспечить их соответствие требованиям охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности и санитарно-гигиеническим нормам. Обеспечение помещения необходимыми первичными средствами пожаротушения и его сохранность. Обеспечение лагеря моющими, дезинфицирующими средствами, уборочным инвентарем в достаточном количестве.

7. При разработке плана мероприятий по организации оздоровления, отдыха и занятости обучающихся предусмотреть:

- проведение мероприятий во взаимодействии с администрацией, учреждениями здравоохранения, культуры, социальной защиты населения, центром занятости, учреждениями дополнительного образования (отв. Шмидт Е.П.

- использование государственной символики РФ (отв. Михайленко Е.М., Мурзинцева Е.А.)
- мероприятия, посвященные знаменательным датам 2026 года (отв. Михайленко Е.М., Мурзинцева Е.А.)
- мероприятия по профилактике противоправных действий среди обучающихся, правилам безопасности (отв. Михайленко Е.М.)
- разнообразие форм организации занятости обучающихся (отв. Михайленко Е.М.А., Мурзинцева Е.А.)

8. Возложить ответственность на всех сотрудников образовательного учреждения, задействованных в реализации плана мероприятий по организации летнего оздоровления, отдыха и занятости обучающихся 6,5-17 лет (в соответствии с их должностными обязанностями), за создание безопасных условий, сохранение жизни и здоровья детей.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_ А.В. Кулигин

Ознакомлен(ы) \_\_\_\_\_