

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СУЗУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«СУЗУНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
633623, Новосибирская область, Сузунский округ, р.п. Сузун ул. Ленина 14, т. 8 (38346) 2-
22-24, E – mail suz_soch1@mail.ru**

Локальный акт к Уставу МКОУ «Сузунская СОШ №1» (принят педагогическим советом школы 15.09.2026 года, протокол № 1, утверждён приказом по МКОУ «Сузунская СОШ № 1» от 16.09.2026г., № 76)

Директор школы

А.В. Кулигин

Согласовано
Общешкольный родительский комитет
МКОУ «Сузунская СОШ №1»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МКОУ «СУЗУНСКАЯ СОШ № 1»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий режим занятий учащихся МКОУ «Сузунская СОШ № 1» (далее – школа) разработан в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
 - СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19.
 - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2.
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115.
 - Уставом МКОУ «Сузунская СОШ № 1».
- 1.2. Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются в соответствии с утвержденным расписанием занятий. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся в течение всего учебного года. Изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора МКОУ «Сузунская СОШ № 1».
- 1.3. Режим занятий определяет порядок организации образовательного процесса в течение установленной продолжительности учебного года в соответствии с санитарными нормами и правилами.
- 1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим образовательного процесса

- 2.1. Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, календарного учебного графика и регламентируется расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, расписанием звонков, утвержденных директором школы МКОУ «Сузунская СОШ № 1».
- 2.2. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным

планом соответствующей образовательной программы. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.3. Продолжительность учебного года в 1 классе — 33 недели, 2 – 11 классах — 34 учебные недели без учета государственной итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах. Режим занятий для обучающихся (в том числе обучающихся с ОВЗ) – пятидневный.

2.4. В 1-9-х классах учебный год организуется по учебным четвертям, в 10-11-х классах – по полугодиям. В процессе освоения общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки каникул определяются МКОУ «Сузунская СОШ № 1» самостоятельно.

2.5. Продолжительность каникул в течение всего учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. С целью профилактики переутомления в годовом календарном учебном графике предусмотрено чередование периодов учебного времени и каникул. Минимальная продолжительность каникул после учебной четверти составляет не менее 7 дней. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти (февраль). Сроки каникул регламентированы календарным учебным графиком.

2.6. Учебные занятия во всех классах проводятся в одну смену.

2.7. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 40 минут. В 1-х классах в оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям образовательного учреждения применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- в первой четверти – 3 урока по 35 минут каждый,
- во второй четверти – 4 урока по 35 минут каждый
- с третьей четверти – 4 урока по 40 минут каждый и 1 день в неделю – 5 уроков за счет урока физической культуры.

2.8. Общий объем нагрузки в течение года не превышает:

- для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков;
- для обучающихся 5 классов – не более 6 уроков;
- для обучающихся 6-11 классов – не более 6 – 7 уроков. Количество уроков для обучающихся с ОВЗ не превышает:
- во 2-4-х классах - 5 уроков;
- 5-11 классах - 6 уроков.

Объем домашних заданий (по всем предметам) такой, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- во 2-3 классах – 1,5 ч;
- в 4-5 классах – 2 ч;
- в 6-8 классах – 2,5 ч.;
- в 9-11 классах – до 3,5 ч.

2.9. Режим работы образовательной организации:

- Понедельник – пятница с 08.00 до 19.00
- В выходные и праздничные дни (установленные законодательством Российской Федерации) школа не работает.
- На период школьных каникул устанавливается приказом директора особый график работы.

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами учебные занятия начинаются не ранее 8.30 часов утра. Проведение нулевых уроков не допускается.

Начало учебных занятий в 8.30, окончание занятий не позднее 14.45.

Продолжительность урока – 40 мин. Сокращение продолжительности урока и их количества допускается по приказу директора школы при изменении режима работы школы в

период низких температур воздуха на улице или в помещении школы, в связи с возникновением ЧС и при проведении ГИА (МКОУ «Сузунская СОШ № 1» является ППЭ), что устанавливается решением педагогического совета и приказом директора в начале учебного года и на любой из указанных случаев. Продолжительность перемен устанавливается с учетом времени для активного отдыха и питания от 10 до 20 минут.

Начало и окончание учебных занятий, продолжительность учебной недели определяется действующими санитарно-гигиеническими нормами и утверждается приказом директора на начало учебного года.

При проведении занятий по иностранному языку на всех уровнях общего образования, по технологии на уровне основного общего образования допускается деление на группы.

2.10. Режим звонков для обучающихся:

уроки	время	перемены
1 урок	8-30 – 9-10	15 мин.
2 урок	9-25 – 10-05	20 мин.
3 урок	10-25 – 11-05	20 мин.
4 урок	11-25 – 12-05	20 мин.
5 урок	12-25 – 13-05	10 мин.
6 урок	13-15 – 13-55	10 мин.
7 урок	14-05 – 14-45	

2.11. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной гигиеническими нормами.

2.12. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения соблюдены следующие требования:

- 1) использование электронных средств обучения (ЭСО) в МКОУ «Сузунская СОШ №1» осуществляется при наличии документов об оценке (подтверждения) соответствия;
 - 2) одновременное использованием обучающимися на занятиях более двух видов различных ЭСО не допускается;
 - 3) для образовательных целей мобильные средства связи не используются;
 - 4) непрерывная и суммарная продолжительность использования различных ЭСО на занятиях соответствует гигиеническим нормативам;
 - 5) расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов;
- 6) продолжительность урока не превышает 40 минут.

2.13. Общая продолжительность использования ЭСО на уроке не превышает:

- для интерактивной доски:

- для детей до 10 лет – 20 минут,
- старше 10 лет – 30 минут;

- компьютера:

- для детей 1-2 классов – 20 минут,
- 3-4 классов – 25 минут,
- 5-9 классов – 30 минут,
- 10-11 классов – 35 минут.

2.14. С целью профилактики утомления, нарушения осанки и зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз.

2.15. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего

объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются МКОУ «Сузунская СОШ № 1» самостоятельно.

2.16. Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

2.17. После перенесенного заболевания обучающиеся допускают к занятиям при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

2.18. Возможность проведения занятий физической культурой на открытом воздухе, а также подвижных игр определяется по совокупности показателей метеоусловий (температуры, относительной влажности и скорости движения ветра) по климатической зоне в соответствии с требованиями СанПин.

2.19. При организации учебной деятельности в зимние дни учитывается температура воздуха, при которой обучающиеся могут не посещать МКОУ «Сузунская СОШ № 1»:

- для обучающихся 1-4 классов при температуре воздуха минус 28 градусов без ветра, минус 25 градусов с ветром (при скорости ветра не менее 4 метров в секунду);
- для обучающихся 5-9 классов при температуре воздуха минус 30 градусов без ветра, минус 28 градусов с ветром;
- для обучающихся 10-11 классов при температуре воздуха минус 32 градуса без ветра, минус 30 градусов с ветром.

В эти дни обучение проводится дистанционно в соответствии с Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательной деятельности в МКОУ «Сузунская СОШ №1». Информация о температурном режиме в дни установившихся низких температур доводится до педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) через стенды образовательной организации, официальный сайт МКОУ «Сузунская СОШ № 1» в сети Интернет.

2.20. Организация обучения на дому.

Обучение на дому может быть организовано по письменному заявлению родителей обучающегося на имя директора на основании медицинского заключения. Для обучающихся на дому педагогическим советом и приказом по МКОУ «Сузунская СОШ № 1» определяется индивидуальный учебный план и расписание занятий. Для организации занятий на дому на основании приказа ОУ определяется расписание занятий и персональный состав педагогических работников, которые будут заниматься с учащимися.

3. Режим внеурочной деятельности

3.1. Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.

3.2. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы занятий внеурочной деятельности, утвержденных директором.

3.3. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с тематическим

планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы МКОУ «Сузунская СОШ № 1» разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом директора.

3.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

3.5. Перерыв между урочной и внеурочной деятельностью составляет 30 минут.

3.6. Перерыв между урочной и внеурочной деятельностью для обучающихся с ОВЗ составляет 30 минут, за исключением занятий с учащимися с ОВЗ, обучение которых осуществляется по

специальной индивидуальной программе развития.

3.7. Домашние задания не предусмотрены.

4. Особенности организации обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим Программам.

4.1. МКОУ «Сузунская СОШ № 1» реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего учебного года, включая каникулярное время (с сентября по май).

4.2. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, подгруппам и индивидуально. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.3. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим Программам определяются МКОУ «Сузунская СОШ № 1» самостоятельно в соответствии с лицензионными условиями, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.4. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависит от направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих Программ.

4.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

4.6. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией МКОУ «Сузунская СОШ № 1» по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

4.7. Занятия начинаются не ранее 15.15 и заканчиваются не позднее 20.00 часов.

Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

4.8. Общеобразовательная общеразвивающая программа дополнительного образования детей и взрослых может осуществляться по следующим направлениям:

- 1) художественная;
- 2) туристско-краеведческая;
- 3) естественно-научная;
- 4) социально-педагогическая;
- 5) физкультурно-спортивная;
- 6) техническая.

4.9. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы для детей реализуются с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной педагогами и утвержденной директором МКОУ «Сузунская СОШ № 1».

4.5. Организация питания обучающихся.

Класс	Время
1-2 классы	09.10-09.25
3-4 классы	10.05-10.25
5-7 классы	11.05 – 11.25
8-11 классы	12.05 – 12.25

4.6. Режим работы ГПД:

1-е классы

12:20- 12:50	Обед
12:50-13:30	Подвижные игры на воздухе, прогулка
13:30-14:00	Работа по плану ГПД, уход детей домой

Начальные классы

13:20 - 13:50	Обед
13:50 -14:50	Подвижные игры на воздухе, прогулка
14:50-15:50	Самоподготовка
15.50-17.00	Работа по плану ГПД, уход детей домой

4.7. Занятость обучающихся в период отдыха и оздоровления.

Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время в соответствии с требованиями СанПин и согласно плану работы МКОУ «Сузунская СОШ № 1».

В летний период обучающиеся проходят практику в формах:

- общественно-полезного труда по благоустройству школьной и пришкольной территории;
- исследовательской работы на учебно-опытных участках;
- производственной практики по начальной профессиональной подготовке.

Прохождение практики обучающимися регламентируется локальным актом Учреждения.

4.8. Изменения в режиме занятий обучающихся МКОУ «Сузунская СОШ № 1»

утверждаются приказом директора в соответствии с действующими требованиями в случаях: объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха, возникновения ЧС и аварийных ситуаций, проведения ГИА (школа является ППЭ).

4.9. Организация перерывов (перемен) между учебными занятиями

Задачами организации перемен являются:

- организация профилактической работы по снижению травматизма среди обучающихся в школе;
- создание условий для укрепления здоровья обучающихся, преодоления гиподинамии.

Формы организации перемен:

- подвижные игры для младших школьников;
- музыкально-танцевальные перемены;
- самостоятельные игры детей.

5. Организация деятельности участников образовательного процесса.

– Директор общеобразовательного учреждения создает условия для организации деятельности участников образовательного процесса во время перемен, обеспечивает охрану жизни и здоровья детей, организует горячее питание и медицинское обслуживание, оперативно информирует МКУ

– «Управление образованием Сузунского района» о случаях травматизма обучающихся и сотрудников образовательного учреждения, утверждает график дежурства администрации школы.

– За организацию перемен несут ответственность учитель-предметник, педагог-организатор, дежурный учитель, дежурный класс, дежурный администратор.

– Заместитель директора по воспитательной работе вносит предложения по улучшению условий проведения перемен в общеобразовательном учреждении, оказывает методическую помощь в проведении перемен, проводит инструктаж учителей и классных руководителей по технике безопасности на переменах, осуществляет контроль за соблюдением правил безопасного поведения обучающихся во время перемен, незамедлительно информирует директора школы о случаях травматизма детей и взрослых, произошедших в школе, осуществляет мониторинг организации проведения перемен.

– Дежурный администратор осуществляет контроль за проведением перемен, оперативно информирует директора о случаях травматизма обучающихся и сотрудников образовательного учреждения.

– Дежурный учитель руководит организацией перемен, привлекает к организованному

проведению перемен учителей физической культуры и учителей-предметников, ведущих уроки на данном этаже, обучающихся дежурного класса. Оперативно информирует дежурного администратора о случаях травматизма обучающихся и сотрудников образовательного учреждения. В целях преодоления гиподинамии не менее 50% времени, отводимого на перерыв между уроками, выделяет на подвижные игры и занятия.

– Учитель-предметник обеспечивает во время перемен надлежащий порядок и дисциплину в закрепленном за ним классе согласно учебному расписанию, принимает участие в организованном проведении перемен. Временем ответственности учителя считается перемена перед уроком. Учителя следят за порядком на переменах.

– Обучающиеся дежурного класса участвуют в организации проведения перемен в общеобразовательном учреждении, поддерживают порядок и дисциплину.

6. Заключительные положения.

6.1. Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

6.3. Положение действует до принятия новой редакции.